

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2021г. № 1

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2021г. № 1

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) ГБДОУ
детский сад №59 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
Е.Г. Голланд
Приказ от 30.08.2021 № 54/3



**Положение об организации прогулок с воспитанниками (обучающимися)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 59 Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020г. № 61573;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические

- Уставом ГБДОУ № 59;
- Инструкцией по охране труда при проведении прогулок;
- Реализуемыми образовательными программами.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию прогулок обучающихся в Учреждении.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Образовательного учреждения и утверждаются руководителем Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, виды и место проведения прогулок

2.1. Прогулка - режимный момент жизнедеятельности детей в дошкольном учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать всестороннему развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- прогулки на прогулочных площадках, закрепленных за учреждением и используемых для организации прогулок Учреждением;
- в функциональных помещениях Учреждения (при неблагоприятных погодных условиях).

2.5. Виды прогулки (по методике проведения):

- традиционная прогулка;
- тематическая прогулка, выстроенная по принципу доминирования вида детской деятельности или являющаяся продолжением темы дня в образовательном процессе: прогулки-походы; развлекательные прогулки с персонажами; прогулки-события; спортивные прогулки; прогулки – трудовые акции; прогулки-экскурсии.

2.6. Место проведения прогулок: прогулочная площадка, на территории ГБДОУ детского сада № 59 Приморского района Санкт-Петербурга.

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию прогулочной площадки, используемой Учреждением.

3.1. Оборудование на прогулочных площадках должно соответствовать нормам безопасности (иметь сертификаты качества оборудования).

3.2. Уборка прогулочных площадок проводится ежедневно: утром за 1–2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей, а также по мере загрязнения территории.

3.3. В зимнее время проводится очистка прогулочных площадок от снега по мере необходимости, территорию прогулочных площадок допускается посыпать песком, использование химических реагентов не допускается.

3.4. Перед непосредственным началом работы учреждения, а также перед выходом на прогулку 1-й группы детей лицом, уполномоченным приказом руководителя Учреждения, проводится осмотр территории прогулочной площадки. При обнаружении на территории прогулочной площадки неудовлетворительного санитарного состояния, бесхозных предметов,

автотранспорта, домашних и диких животных, подозрительных лиц, низкого уровня освещенности и других факторов, несущих угрозу жизни и здоровью детей, прогулка может быть временно отменена до особого распоряжения заведующего Учреждением.

3.5. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, администрация обязана оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулок.

3.6. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация Учреждения обязана принять незамедлительные меры к устранению выявленных недостатков:

- при обнаружении неудовлетворительного санитарного состояния – обратиться к заместителю заведующего по административно хозяйственной работе;
- при обнаружении бесхозных предметов, брошенного автотранспорта, подозрительных лиц – в полицию;
- при обнаружении низкого уровня освещенности – ниже 10 лк на уровне земли в темное время суток (основание: ГОСТ Р 55707-2013 Освещение наружное утилитарное. Методы измерений нормируемых параметров; Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; ст. 35 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями), сломанного оборудования – обратиться к заместителю заведующего по административно хозяйственной работе;
- при обнаружении домашних животных с хозяевами, обратиться к последним, проинформировав их, о запрете выгула домашних животных на территории, прилегающей к образовательной организации, и на детских площадках (основание: статья 8_1 п.1 Закон Санкт-Петербурга от 31.05.2010 г. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12.05.2010 г.) (с изменениями и дополнениями));
- при обнаружении бездомных животных сообщить заместителю заведующего по административно хозяйственной работе;
- при обнаружении автотранспорта обратиться к владельцу автотранспортного средства с информацией о нарушении им ст. 32 Закон Санкт-Петербурга от 31.05.2010 г. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12.05.2010 г.) (с изменениями и дополнениями).

4. Требования безопасности при организации прогулок на прогулочных площадках Учреждения

4.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку помощниками воспитателя группы проводится осмотр территории прогулочной площадки на предмет соответствия требованиям безопасности.

4.2. Перед выходом на прогулку работники Учреждения, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным условиям.

4.3. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы территории прогулочной площадки.

4.4. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с уличным игровым оборудованием и выносным инвентарем.

4.5. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочной площадки, погодные условия.

4.6. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.7. В случае самовольного ухода ребенка воспитатель должен немедленно сообщить о случившемся заведующему Учреждением.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего Учреждением, родителей (законных представителей), представителей медицинской организации, обслуживающей Учреждение.

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Одевать детей при подготовке к прогулке необходимо по подгруппам (в летний период всей группой), после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на прогулочную площадку к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

5.2.1. Требования к одежде детей (для родителей, законных представителей):

- в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент, должна не перегревать и не переохлаждать детей;

- при колебаниях температуры от +3 до -3° С и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк; на ногах утепленная обувь;

- при температуре от - 4 до -10°С детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды.

- при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.

- в летний период во избежание перегрева родители (законные представители) должны обеспечить детей легкими головными уборами. Родители (законные представители) знакомятся с требованиями к одежде детей на прогулке на установочных родительских собраниях в начале учебного года.

5.2.2. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети одевают колготки (рейтузы, лосины), затем кофты, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду, и шарф.

5.3. В группах раннего и младшего дошкольного возраста согласно приказу заведующего Учреждением закрепляются сотрудники из числа специалистов для оказания помощи при одевании детей.

5.4. Воспитатель должен сверить количество детей с табелем при выходе на прогулку. Передача детей возможна только родителям (законным представителям), либо иным лицам на основании заверенного родителями (законными представителями) ребенка письменного заявления, при условии предъявления доверенным лицом документа, удостоверяющего

личность. Передача детей несовершеннолетним лицам запрещена. По окончании прогулки проводится повторная сверка количества детей.

5.5. После прогулки воспитатель организует с детьми переодевание в соответствии с алгоритмом и проведение гигиенических процедур.

6. Требования к содержанию прогулок

6.1. Традиционные прогулки с детьми должны состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и т.д.;
- индивидуальная работа по различным направлениям развития воспитанников;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность детей.

Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей организованной образовательной деятельности. Если дети участвовали в организованной образовательной деятельности, требующей повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем – наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Виды организации прогулок с детьми могут быть самые разнообразные, но их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками и самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется реализуемой в группе образовательной программой дошкольного образования, воспитательных, развивающих и оздоровительных задач, в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием в каждой конкретной возрастной группе.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

6.6.1. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

- организованные подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе – 6-10 мин, в средней группе – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 12-15 мин. Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте подвижными играми с элементами соревнований.

- организацию самостоятельной двигательной активности. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, организации развивающей среды.

- индивидуальные задания (в соответствие с календарно-тематическим планированием).

6.7. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.8. Особенности организации прогулки в зимний период:

- в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;

- при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

6.9. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки с воспитанниками Учреждения проводятся ежедневно.

7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня каждой возрастной группы, утвержденным приказом заведующего.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет: не менее 3–х часов в холодное время года, до 4-х часов в теплое время года.

7.4. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.5. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.6. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.7. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.8. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.

7.9. Отмена прогулок на прикрепленном участке возможна в следующих случаях:

- 1) в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения;
- 2) при получении информации от Отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга о штормовом предупреждении;
- 3) при наличии неблагоприятных погодных условий (гроза, град, дождь, гололедица), создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников.

7.10. В случае отмены прогулок на используемых для прогулок участках с детьми организуется совместная образовательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

8. Требования к закреплению прогулочной площадки за группами Учреждения.

8.1. Прогулочные площадки закрепляются приказом заведующего за каждой группой учреждения.

8.2. В случае проведения продолжительных ремонтно-строительных работ на одной из площадок Учреждения допускается временное изменение закрепленных прогулочных площадок на основании приказа заведующего Учреждения.