

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 22.02.2022 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района
Санкт-Петербурга

Е.Г. Голланд
Приказ от 22.02.2022 г. № 5

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей (законных представителей)
ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 21.02.2022 г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАБИНЕТАХ И ГРУППОВЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САДА № 59
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2022

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.2. Настоящее Положение о кабинетах специалистов и групповых помещениях (далее Положение) является локальным актом и регулирует деятельность кабинетов специалистов и групповых помещений в Государственном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 01.01.2020 № 28;
- примерного перечня игрового оборудования для учебно-материального обеспечения дошкольных образовательных учреждений (Минобрнауки России) утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 2151),
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в РФ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности от 30.08.2013 №1014, ФГОС ДО.

1.2. Кабинет или групповое помещение — это помещение ОУ, оснащенное игровым оборудованием, игрушками, наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором ведется образовательный процесс с воспитанниками и их родителями в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, учебными планами и индивидуальными программами, а также методическая работа по специфике с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.3. Занятия в кабинетах специалистов и групповых помещениях проводятся в соответствии с действующим расписанием организованной образовательной деятельности и расписанием занятий педагогов-специалистов.

1.4. Кабинеты специалистов функционируют в целях создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса.

1.5. Оборудование кабинетов специалистов и групповых помещений должно позволять вести эффективный образовательный процесс при всем разнообразии методических приемов и педагогических интересов педагогов.

2.ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАБИНЕТАМ И ГРУППОВЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ

2.1. В кабинетах и групповых помещениях должна находиться следующая законодательная и нормативная документация:

- Закон РФ «Об образовании»;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 01.01.2020 № 28;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;

- Паспорт кабинета или группы, содержащий:

- 1) перечень мебели;
- 2) перечень технических средств обучения;
- 3) перечень оборудования, приспособлений и инструментов;
- 4) перечень дидактических материалов;
- 5) каталог библиотеки кабинета;
- 6) инструкции по охране труда;
- 7) инструкции по технике безопасности.

2.2. В соответствии с требованиями кабинеты и группы должны быть оснащены:

- рабочим местом педагога;
- мебелью, соответствующей требованиям;
- аудиовизуальными средствами обучения (при необходимости);

Кабинеты и групповое помещение должны соответствовать «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 01.01.2020 № 28; (к отделочным материалам; составу, размерам и размещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения) и требованиям пожарной безопасности.

2.3. Кабинеты и группы должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения (по плану эвакуации)

2.4. Кабинеты и группы должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям по охране труда, предъявляемым к учебным помещениям.

2.5. В кабинетах и в группах должны быть в наличии:

- график проветривания;
- инструкции по охране труда (при необходимости).

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

3.1. Требования к методическому обеспечению кабинета.

3.2. Кабинет должен быть укомплектован учебно-методическим и компьютерным оборудованием, необходимым для выполнения программ, реализуемых ДООУ на основании примерного перечня игрового оборудования для учебно-материального обеспечения дошкольных образовательных учреждений (Минобрнауки России).

3.3. Кабинет должен быть обеспечен дидактическим и раздаточным

материалом, необходимым для выполнения образовательной программы

3.4. На стендах в методическом кабинете должны быть размещены:

- рекомендации для родителей и педагогов различным направлениям образовательной работы;

- рекомендации по подготовке к различным формам обследования;
- требования техники безопасности и т.п.

3.5. В кабинете должны быть в наличии:

- тематические разработки занятий;
- дидактический и раздаточный материал;
- демонстрационные материалы;
- учебно-методическая и справочная литература;
- библиографическая картотека, в том числе в электронном виде;
- картотека дидактических материалов.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ОУ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее Положение действует до принятия нового положения.